

Alapító okirat

Mi, mint a Dr. Batthyányné Coreth Mária Óvoda Millenniumi Alapítványa Gyerekekért alapítói közös elhatározással ezennel 2000. január 11. napján, Körmenden a Bartók Béla u. 9. szám alatt megtartott ülésünkön az alábbiakban állapodtunk meg:

I. Adatok

Az alapítvány neve:

Dr. Batthyányné Coreth Mária Óvoda Millenniumi Alapítványa Gyerekekért.

Az alapítvány székhelye és címe:

9900 Körmend, Bartók Béla u. 9.

Az alapítvány működési területe:

Körmend.

II. Célkitűzések

Az alapítvány a következő törvényekben meghatározott közhasznú tevékenységet folytatja:

1993. évi LXXIX. Törvény 8.§ (1)

A közoktatásról

2.§. (4) bek.

- a) a gyermek, a tanuló személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködik a szülővel,
- b) a gyermekközösség, a tanulóközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját,

3.§. (3) bek.

Az állam az ingyenes és kötelező általános iskoláról az állami szervek és a helyi önkormányzatok intézményfenntartói tevékenysége, illetve az állami, a helyi önkormányzati feladatellátás keretében gondoskodik. E törvény szerint ingyenes továbbá az óvodai nevelés, az óvodai nevelést és az iskolai nevelést és oktatást kiegészítő pedagógiai szakszolgálatok igénybevétele, továbbá a gimnáziumi, a szakközépiskolai, a szakmunkásképző iskolai, a szakiskolai nevelés és oktatás, valamint a kollégiumi ellátás.

1990. évi LXXIX. Törvény 8.§ (1).

A helyi önkormányzatokról

8.§ (1) bek.

A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében különösen: a településfejlesztés, a településrendezés, az épített és természeti környezet védelme, a lakásgazdálkodás, a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés, a csatornázás, a köztemető fenntartása, a helyi közutak és közterületek fenntartása, helyi tömegközlekedés, a köztisztaság és településtisztaság biztosítása; gondoskodás a helyi tűzvédelemről, közbiztonság helyi feladatairól;

közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban, a foglalkoztatás megoldásában; az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról, az egészségügyi, a szociális ellátásról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás; a közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása; a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének a biztosítása; az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.

8.§. (4) bek.

A települési önkormányzat köteles gondoskodni az egészséges ivóvízellátásról, az óvodai nevelésről, az általános iskolai oktatásról és nevelésről, az egészségügyi és a szociális alapellátásról, a közvilágításról, a helyi közutak és a köztemető fenntartásáról; köteles biztosítani a nemzeti és az etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

Az alapítvány céljai a fentiek alapján:

1. A Dr. Batthyányné Coreth Mária Óvodába járó gyermekek szellemi, fizikai és erkölcsi fejlődésének segítése,
2. A nevelési feltételek javítása, korszerűsítése,
3. Kulturális rendezvények szervezése, támogatása
4. Az egészséges életmód és mozgáslehetőségek, testedzés feltételeinek bővítése
5. Egyéb jóléti célú támogatás
6. Hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása, készségfejlesztés, tehetséggondozás.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból, mindenkinek lehetővé teszi, hogy szolgáltatásit igénybe vegye. A szolgáltatások igénybevételére bárki pályázatot nyújthat be. A szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. Feladatok, feltételek

A felsorolt célkitűzések érdekében az alapítvány az alábbi feladatokat vállalja:

- A gyermekek óvodai elhelyezésével kapcsolatosan a tárgyi feltételek javítása, korszerűsítése,
- Kirándulások, ünnepségek, bábszínházi előadások, gyermeknap szervezése, támogatása,
- Továbbképzések szervezése, támogatása a nevelésben résztvevőknek.

Az alapítvány az alábbi feltételeknek tesz eleget:

- Az alapítvány nyitott, közhasznú szolgáltatásait tagjain kívül bárki igénybe veheti, aki a célkitűzésekben megfogalmazottak szerinti célcsoportba tartozik.
- Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
- A gazdálkodása során elért eredményeket nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott célja szerinti tevékenységre fordítja.

IV. Közhasznú feladatvállalás

Az alapítvány célkitűzéseinek megvalósítása érdekében az 1997 évi CLVI. Tv. V. fejezet 26.§. c) pontjában felsorolt tevékenységek közül a következőket vállalja:

- 4. nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. kulturális tevékenység,
- 10. gyermek-és ifjúságvédelem, gyermek-és ifjúsági érdekképviselés,
- 11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.

V. Az alapítvány céljára szolgáló vagyon és felhasználásának módja

- Az alapítvány vagyonát növeli a pénzügyi számlán elhelyezett összeg kamata, illetve az alapítványhoz csatlakozók befizetései és egyéb vagyoni hozzájárulásai.
- Az alapítvány vagyonát csak az alapító okirat által meghatározott célokra lehet felhasználni.
- Az alapítványi vagyon nem csökkenhet 30.000 Ft, azaz harmincezer forint alá.
- A rendelkezésre álló összeg felhasználásáról a kuratórium dönt.
- Az alapítók és a csatlakozók az alapítvány részére befizetett összegeket és egyéb vagyoni hozzájárulásait nem követelhetik vissza.

VI. Az alapítványhoz való csatlakozás

Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes személy, jogi személy és jogi személyiség nélküli gazdasági társaság csatlakozhat, aki az alapítványi célokkal egyetért, és megvalósításukat támogatni kívánja. Az alapítványhoz pénzeszközökkel és dologi javakkal lehet csatlakozni.

VII. Az alapítvány kezelője

Az alapító az alapítvány kezelésére 6 tagú kuratóriumot jelöl ki, melynek tagjai:

- **Cseresnyés Gábor** (született: Zalaegerszeg, 1979.10.02., anyja: Siebel Mária, lakása: 9900 Körmend, Képzési liget 8, személyi ig. száma: AN684446)
- **Dervalics Roland** (született: Szombathely, 1982.08.29., anyja: Kovács Margit, lakása: 9900, Körmend, Nap utca 15/B., személyi ig. száma: 448244HA)
- **Sassné Földes Eszter** (lánykori név: Földes Eszter, született: Körmend, 1981.02.19, anyja: Könye Mária, lakása: 9900, Körmend, Meggyfa utca 3., személyi ig. száma: 450790KA)
- **Dienesné Takács Ilona** (leánykori név: Takács Ilona, született: Nagymizdó, 1960.03.15., anyja: Papp Irén, lakása: 9900 Körmend, Nap u. 15/A. személyi ig. száma: UT 824478)

- **Varga Rita** (leánykori név: Varga Rita, született: Körmend, 1971. 07.17. anyja: Horváth Mária, lakása: 9900 Körmend, Rákóczi u. 47. 3/11. személyi ig. sz: AF 832246)
 - **Esztergályosné Tóth Andrea** (leánykori név: Tóth Andrea, született: Szentgotthárd, 1967. 08.20., anyja: Krajczár Mária, lakása: 9900 Körmend, Liszt F. u. 14. Személyi ig. sz: 535484JA)
- A kuratórium, mint legfőbb vezető szerv, az alapítvány céljával, vagyonával összhangban álló döntéshozó, ügyintéző és fegyelmi képviseleti feladatokat lát el.
 - A kuratórium üléseit félévenként tartja, annak elnöke azt lefolytatása előtt nyolc nappal, a napirendet is tartalmazó meghívóval, a tagokkal írásban közli.
 - Az ülések nyilvánosak, napirendi ponttól függően azonban zártkörű ülés is elrendelhető. Zártkörű ülés rendelhető el személyi kérdésekben. Az üléseket az elnök vezeti. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza.
 - Nem lehet a kuratórium elnöke, titkára vagy tagja: az alapítók hozzátartozója.
 - Az alapítvány működésével kapcsolatos éves beszámoló elkészítése a titkár feladata, melyet a kuratórium. a tárgyévet követő havi taggyűlésen egyszerű szótöbbséggel hagy jóvá.

VIII. A kuratórium feladat- és hatásköre:

- gondoskodik az alapítványi vagyon lehetőség szerinti gyarapításáról, és biztosítja annak leggondosabb kezelését
- dönt az adományok elfogadásáról
- dönt az alapítványi támogatások odaítéléséről
- elfogadja az alapítvány éves tervét
- beszámol az alapítókknak az alapítvány tevékenységéről
- dönt az alapítványhoz való csatlakozás lehetőségéről és annak: elfogadásáról
- ellát minden döntés-előkészítő és végrehajtó feladatot

IX. A kuratórium tagjai:

A kuratórium elnökének, titkárának és tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

Az alapítók a kuratórium tagjait visszahívhatják (ptk. 74/C§/6/bek.), illetve a tagok tisztségükről lemondhatnak.

Haláleset, visszalépés vagy megbízás megszűnésekor az alapítók 30 napon belül új tagot kérhetnek fel.

A kuratórium elnökének, titkárának és tagjainak: nem jár díjazás. A feladataik ellátásával kapcsolatban felmerülő költségeket számukra az alapítvány megtéríti.

A kuratórium tagjainak összeférhetetlenségével kapcsolatban az 1997. évi CLVI. tv. III. fejezet 8.§.-ában foglaltak az irányadók:

8. § (1) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b.) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

X. A kuratóriumra vonatkozó eljárási szabályok:

- a) határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza,
- b) ülései összehívásáról évente legalább két alkalommal a titkár gondoskodik, a napirendet tartalmazó, írásbeli meghívással, a közgyűlést megelőzően legalább egy héttel,
- c) ülését a tagok egyharmadának írásban benyújtott kérelme alapján a titkár év közben is köteles összehívni,
- d) határozatképességét a tagok 50 %-ának + 1 főnek a megjelenése jelenti,
- e) a Kuratórium ülésein minden szavazásra jogosult 1 szavazattal rendelkezik, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással (de ettől a kuratórium eltérően is határozhat), a jelenlévők 2/3-ának szavazata szükséges az éves beszámoló és a tevékenységről nyilvánosságra hozandó közhasznúsági jelentés elfogadása (1997. évi CLVI. tv. 19. §. /1/ és /2/ bek. szerint.)
- f) határozatait erre a célra rendszeresített füzetben kell vezetni, feltüntetve a határozat számát,
- g) dátumát, szövegét, a szavazatok arányát,
- h) a kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, döntéseinek tartalma, időpontjai és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya feltüntetésével. A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke és két tagja aláírásával hitelesíti.

XI. A tevékenység nyilvánossága

1. A tevékenységről készített beszámolónak a kuratórium által jóváhagyott szövegét, a gazdálkodás fő adataival együtt az alapítvány a helyi civil sajtóban nyilvánosságra hozza az elfogadástól számított 30 napon belül, erről a titkár gondoskodik.
2. A szervezett programokat, szolgáltatásokat a XI. fejezet 1. pontban felsoroltakon kívül - lehetőség szerint - közzéteszi az alapítvány más helyi lap hasábjain, valamint mindazokon az eseményeken, melyeken a civil szektor képviselői megjelennek.
3. A kuratórium döntéseit 15, azaz tizenöt napon belül az érintettek címére a titkár juttatja el ajánlott levélben vagy az átvételt igazoló dokumentum kíséretében.
4. A tevékenységgel kapcsolatban keletkezett iratok a törvényességi felügyeletet ellátó szervén kívül az érdeklődők számára is hozzáférhetők. Kivételt képeznek ez alól a munkaügyi iratok, valamint azok a dokumentumok, melyekhez személyiségi jogok fűződnek. A hozzáférés módjáról a kuratórium dönt.

5. Az iratokba való betekintést a titkár biztosítja írásbeli kérelemre, a kérelemtől számított 10, azaz tíz napon belül az alapítvány székhelyén.

XII. Az alapítvány képviselője és titkára:

Az alapítványt a kuratórium **elnöke**, azaz Cseresnyés Gábor (született: Körmend, 1979. 10. 02., anyja: Siebel Mária, lakása: 9900 Körmend, Rákóczi út 47/B I/1, személyi igazolvány száma: AN684446) képviseli harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. Az elnök akadályoztatása esetén képviselőre a titkár jogosult. A bankszámla feletti rendelkezésre bármelyik két tag jogosult.

Az alapítványt **titkára** Dervalics Roland (született: Szombathely, 1982.08.29, anyja: Kovács Margit, lakása: 9900, Körmend, Bartók Béla lakótelep 19. 2/12, személyi ig. száma: 448244HA). A titkár vezeti a határozatok nyilvántartását, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A titkár gondoskodik a Közgyűlés döntéseinek az érintettekkel való közléséről, ajánlott levél útján, illetve ő hozza azokat nyilvánosságra az alapszabályban meghatározott módon (Alapszabály XI. fejezet).

XIII. Az alapítvány működése:

Az alapítvány nem zárja ki, hogy más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból, mindenkinek lehetővé teszi, hogy szolgáltatásait igénybe vegye. A szolgáltatások igénybevételére bárki pályázatot nyújthat be, melyet a kuratórium elbírál a következő ülésén.

XIV. Beszámolói szabályok:

Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznú jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számveteli beszámolót
- a költségvetési támogatás felhasználását
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- a cél szerinti juttatások kimutatását
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót

Az alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. (XI. fejezet 5. pont)

XV. A közcélú adománygyűjtés szabályai:

Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és emberi méltóság sérelmével.

Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

Az alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

XVI. A gazdálkodás általános szabályai:

Az alapítvány 2000.12.21. napján 30.000 Ft-tal alapult:

- **Csihar Lászlóné** (leánykori név: Gueth Irma, született: Körmend, 1940.11.29., anyja: Kárnics Rozália, lakása: 9900 Körmend, Mónus Illés u. 19., személyi igazolvány száma: AF 215834) alapító 5.000 Ft,
- **Dr. Nagy Csilla** (született: Dunaújváros, 1965.05.05., anyja: Németh Margit, lakása: 9900 Körmend, Vasúti u. 13., személyi igazolvány száma: ES-II 161764) alapító 15.000 Ft,
- **Szigeti Lajosné** (leánykori név: Fasching Katalin, született: Körmend, 1959.10.10., anyja: Tompa Katalin, lakása: 9900 Körmend, Juhar u. 1., személyi igazolvány száma: AP 529073) alapító 10.000 Ft.

Az alapítvány a Körmend és Vidéke Takarékszövetkezetnél rendelkezik számlával.

- Az alapítvány az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével- csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban.
- A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
- Az előzőekben foglaltak szerint igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét, és feltételeit a sajtó útján közlik. Az alapítvány által nyújtott célszerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- Az alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés igénybe vehető szolgáltatások kivételével- célszerinti juttatásban nem részesülhet.
- Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- Az alapítvány vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú céljai megvalósítását veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- Az alapítvány az államháztartási alrendszeritől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja.

XVII. Nyilvántartási szabályok:

Az alapítványnak, a célszerű tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételét és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

XVIII. Az alapítvány bevételei:

- az alapítótól
- az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány
- közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel
- az alapítvány eszközeinek befektetéseiből származó bevétel, kivéve az 1997 évi CL VI. Törvény 17.§. a./ pontja, szerinti tevékenységet
- egyéb más jogszabályokban meghatározott bevétel
- vállalkozási tevékenységből származó bevétel

Az alapítók tisztában vannak azzal, hogy amennyiben az alapítvány éves bevétele az 5.000.000 Ft, azaz ötmillió forintot eléri, abban az esetben felügyelő szerv létrehozása kötelező a hatáskörének működésének és tagjai összeférhetetlenségének szabályozásával együtt.

XIX. Az alapítvány költségei:

- közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
- az egyéb célszerű tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
- közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
- Az alapítvány nyilvántartására egyebekben a reá irányadó könyvvézetési szabályokat kell alkalmazni.

XX. Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnik a Ptk. 74/E §-ban meghatározott esetekben és módon. Az alapítvány megszűnése esetén annak induló vagyona az alapítókra, az egyéb befizetések, támogatások és a kamatok hasonló célú más alapítványra szállnak.

XXI. Záró rendelkezések:

- Az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozzák létre.
- Az alapítók tudomásul veszik, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, közhasznúsági fokozat kérelemben történő megjelölésével.
- Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a felhívott és az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- Az alapítók a törvényben biztosított jogainak gyakorlására, joggyakorló személyt jelölnek ki Tóth Zoltán (születési név: Tóth Zoltán, született Körmend, 1969.03.20, anyja neve: Köbli Teréz, lakása: 9900 Körmend, Pacsirta u. 10/5, személyazonosító igazolvány száma: CK678873) személyében.

XXII. Záradék:

Az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel annak hatályos tartalmával.

Körmend, 2014.02.05.

Csihar Lászlóné
alapító

dr. Nagy Csilla
alapító

Szigeti Lajosné
alapító